

DELAC Minutes 2/14/2020

اللجنة الاستشارية لمتعلمي اللغة الانجليزية لمدارس منطقة سانتي "ديلاك"

وقائع محضر اجتماع لجنة ديلاك

14 فبراير (شهر 2) 2020

مركز الموارد التعليمية

1- إجراءات انعقاد الاجتماع

أ- إعلان انعقاد الاجتماع: أعلن بونر عن انعقاد الاجتماع عند الساعة 9:20 صباحا.

ب- استعراض جدول الأعمال وإقراره: قام بونر باستعراض جدول الأعمال. وإقترحت ليلي كومكي الموافقة على الجدول وأيدت إكسل ماتياس الاقتراح.

2- التواصل العام :

لم يقدم أي موضوع للطرح أثناء التواصل العام.

3- بنود جدول الأعمال

أ- الموافقة على وقائع محضر اجتماع 10 يناير (شهر 1) 2020 : قام بونر بمراجعة وقائع محضر الاجتماع السابق للجنة ديلاك. وإقترحت ديان ألبرت الموافقة على وقائع المحضر وتم أيدت سندي سناتي الاقتراح.

ب- وضع إجراءات وخدمات خطة المراقبة والمساءلة المحلية
تم تجاهل تخطيط الاهداف لخطة المراقبة والمساءلة المحلية لعام 2020. وتمت مراجعة بيانات المهمات والرؤية.

ج - بيانات الثلث الأول من العام الدراسي

ناقش بونر نتائج بيانات الثلث الأول من العام الدراسي. وتمت مراجعة بيانات كتلة التقييمات التدريبية لامتحان "إس ب ا ك" حسب كل صف. كما قام بونر بشرح التقييم الشامل بناء على الصفوف أيضا. وتم تحدث بونر عن الخطوات المقبلة التي ستخذها مديرية مدارس سانتي المتعلقة بالتدريب، والمناهج، والتخطيط التعليمي.

هـ - الاجتماع المقبل: الاجتماع المقبل هو في 13 مارس (شهر 3) 2020 من الساعة 9:00 إلى 10:30 صباحا. وأعلن بونر أن الاجتماع المقبل سوف يكون مخصصا لجلب الاصدقاء، لأنه سوف يتحدث عن كيفية انفاق التمويل (والمبلغ هو : 74 مليون).

4 - فض الاجتماع وتأجيله: تم فض الاجتماع عند الساعة 10:03 صباحا.